



**COMUNE DI CASOLE D'ELSA**

**PROVINCIA DI SIENA**

**Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale**

**Oggetto: Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità di videoconferenza o miste - Approvazione**

L'annoduemilaventidue, addì **dodici** del mese di settembre alle ore **11.30** nella Residenza Municipale, per riunione di Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	Pieragnoli Andrea	Sindaco	X	
2	Mansueto Guido	Assessore	X	
3	Barbagallo Alfio	Assessore	X	
4	Mariani Daniela	Assessore	X	
5	Panichi Vittoria	Assessore	X	
			5	0

Assiste alla seduta il Segretario del Comune Dr. Gamberucci Roberto

Il Sig. Pieragnoli Andrea nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

**Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio ATTESTA**

- CHE la presente deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** il ..... :
  - decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134 D.Lgs 18.08.2000, n.267/00);
  - avendo il Difensore Civico comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità (art. 127 D.Lgs 18.08.2000, n.267/00);
  - dopo l'approvazione a maggioranza assoluta dell'atto reiterato dal Consiglio Comunale con delibera N. .... del ..... divenuta esecutiva il ..... (art. 127 D.Lgs 18.08.2000, n.267/00);
  
- CHE la presente deliberazione è stata **ANNULLATA** il ..... con delibera di Consiglio N. .... (art. 130, Legge 267/00);

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Gamberucci Roberto

## La Giunta Comunale

### Premesso che

- l'art. 12 del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale-CAD) prevede la possibilità per le pubbliche amministrazioni di organizzare autonomamente la propria attività utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione nel rispetto dei principi di uguaglianza e di non discriminazione;
- che durante tutto il periodo di emergenza sanitaria da SARS - COVID 19 la Giunta Comunale ha garantito la continuità e il regolare svolgimento delle sue attività, riunendosi anche in modalità telematica o mista, e dunque sia in presenza nella sede Municipale sia con video collegamenti da remoto;
- tali modalità sono state attuate in conformità all'art. 73 del Decreto Legge n. 18/2020 garantendo il rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità, attraverso un sistema telematico che ha consentito la verifica dell'identità dei partecipanti e la regolarità dello svolgimento delle sedute ai sensi dell'art. 97 del TUEL;
- il Decreto Legge 24 marzo 2022, n. 24, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 70 del 24 marzo 2022, che ha introdotto disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, ha stabilito la cessazione dello stato di emergenza pandemica il 31 marzo 2022;

**Dato atto** che la modalità di svolgimento delle sedute in modalità da remoto o mista si pone in alternativa alla modalità "in presenza", allo scopo di favorire la partecipazione di tutti i componenti che nel giorno stabilito per la riunione si trovino impossibilitati a raggiungere la sede comunale e così da assicurare il regolare svolgimento della seduta;

**Visto** l'art.7 del D.Lgs. n.267/2000 che dispone che il comune può adottare regolamenti, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, in particolare, per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione e per il funzionamento degli organi;

**Atteso** che con Delibera di Consiglio Comunale n.42 del 05/05/2021 recante "*Regolamento del Consiglio Comunale di Casole d'Elsa - modifiche ed integrazioni – Approvazione*" si era già provveduto ad inserire all'art.72 del citato regolamento la possibilità di svolgimento delle sedute consiliari, nonché delle commissioni consiliari e delle conferenze di capigruppo, in modalità di videoconferenza;

*Tutto ciò premesso*

**Considerato** opportuno, alla luce di quanto in premessa espresso, dotarsi di apposito Regolamento per disciplinare lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in videoconferenza o in modalità mista, per soddisfare le esigenze di semplificazione e garantire una maggiore efficienza dell'operato dell'Ente anche in condizioni diverse da quelle emergenziali;

**Ritenuto** pertanto di approvare un apposito Regolamento per disciplinare lo svolgimento delle sedute in modalità telematica o mista;

**Riscontrato** che lo schema sottoposto, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrale e sostanziale (All.A), rispetta i principi di legge e dà adeguate garanzie del rispetto delle condizioni che regolano lo svolgimento delle sedute, quali riscontro del numero legale, accertamento dell'esito della votazione, verbalizzazione, ecc.

**Richiamato** l'art. 48 del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

**Espresso** il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 49, 147, comma 1, e art.147 bis del D.LGS. n. 267/2000.

Per le suddette motivazioni si conviene a votazione resa nei termini di legge,

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### **Delibera**

1. **di richiamare** la premessa di cui sopra che costituisce parte integrante del presente atto;
2. **di approvare** lo schema di Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità di videoconferenza da remoto o in modalità mista, allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrale e sostanziale (All.A);
3. **di disporre** la pubblicazione del Regolamento di cui sopra sul sito istituzionale dell'ente, all'interno della sezione <Amministrazione Trasparente – Atti e Pubblicazioni – Regolamenti>;

Inoltre

### **La Giunta Comunale**

**Ravvisata** l'urgenza di procedere in merito;

**Visto** l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Con votazione separata ed unanime espressa in forma palese;

### **Delibera**

4. **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.gs 267 del 18.08.2000.

*Al presente documento informatico viene apposto la firma digitale, previa identificazione informatica del suo autore, attraverso un processo che ne garantisce la sicurezza, integrità e immodificabilità ed in maniera manifesta e inequivoca, la sua riconducibilità all'autore, ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.*

## **PARERI DI COMPETENZA DI CUI AL D.LGS 267/2000**

Premesso che deliberazione di Giunta Comunale in ordine al seguente oggetto:

Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in modalità di videoconferenza o miste - Approvazione

ha conseguito i pareri di competenza secondo quanto prescritto dall'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 nelle seguenti risultanza:

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dr. Roberto Gamberucci

Lì, 12/09/2022

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

### **PARERE SULLA NON RILEVANZA CONTABILE**

Si esprime parere sulla non rilevanza contabile in quanto lo stesso non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente .

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Rag. Tiziana Rocchigiani

Lì, 12/09/2022

**Letto approvato e sottoscritto**

IL PRESIDENTE  
Pieragnoli Andrea

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dr. Gamberucci Roberto

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124 D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267)

- Si certifica su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene affisso all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal .....

Addi .....

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA  
DR. PARRI FRANCESCO

---

